**План работы по противодействиюкоррупции на 2016 – 2017 учебный год в МБОУ «Ахкинчу-Барзоевская СШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1.Нормативно – правовое и организационное обеспечениеантикоррупционной деятельности в ОУ |
| 1.1 | Разработка плана МБОУ «Ахкинчу-Барзоевская СШ» по противодействию коррупции на 2016-20167уч.год | Рабочая комиссия | сентябрь |
| 1.2 | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции | Директор школыА.В.Элимханова | сентябрь |
| 1.3 | Оформление стенда со следующей информацией:- копия лицензии учреждения,- свидетельство о государственной аккредитации,- положение об условиях приема обучающихся в школу;- режим работы школы; | Зам. директора по УВР Р.Х.Аларханова | сентябрь |
| 1.4 | Организация личного приема граждан директором школы | Директор школы А.В. Элимханова | постоянно |
| 1.5 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | Директор школыА.В.Элимханова | По мере поступления заявлений и обращений |
| 2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы |
| 2.1 | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | Директор школы А.В.ЭлимхановаЗам. директора по УВР Р.Х. Аларханова | май |
| 2.2 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | Директор школы А.В.Элимханова | По факту |
| 2.3 | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | Антикоррупционная комиссия | 1 раз в четверти |
| 2.4 | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | Зам. директора по ВР Р.И. Джамбекова | В течение года |
| 2.5 | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Рудавская   СОШ» | Антикоррупционная комиссия | Постоянно |
| 2.6 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Постоянно |
| 2.7 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | Директор школыА.В.Элимханова | постоянно |
| 3. Антикоррупционное образование |
| 3.1 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ за коррупционную деятельность | Учитель обществознания А.Б.Джангуразов, социальный педагог Э.М. Джамбекова | В течение года |
| 3.2 | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве | Классные руководители | январь |
| 3.3 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». | Заместитель директора по ВРДжамбекова Р.И.Классные руководители | декабрь |
| 4. Работа с педагогами |
| 4.1 | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Классные руководители | постоянно |
| 4.2 | Анкетирование учащихся 10-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции. | Социальный педагог Э.М. Джамбекова | апрель |
| 4.3 | Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции» | Социальный педагогЭ.М.Джамбекова | февраль |
| 5. Работа с родителями |
| 5.1 | Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) | Директор школыА.В. Элимханова | март |
| 5.2 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | Зам. директора по УВР,ВРКлассные руководители | МартНоябрь |

Директор школы \_\_\_\_\_\_ /А.В.Элимханова